

ZASADY REKRUTACJI
do Technikum i Szkoły Branżowej I stopnia
w ZESPOLE SZKÓŁ ZAWODOWYCH NR 2
im. 5 PUŁKU UŁANÓW ZASŁAWSKICH
w OSTROŁĘCE

Rok szkolny 2021/2022

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r.– Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz.910 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek i centrów (Dz.U. poz. 1737)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.)
4. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz.U. z 2019 r. poz. 1651).
5. Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. nr 133, poz. 883 ze zm.)
6. Statut Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 w Ostrołęce z siedzibą przy ul. Czwartaków 4.

Szkolna Komisja Rekrutacyjno – Kwalifikacyjna, powołana przez dyrektora szkoły, prowadzi rekrutację kandydatów do Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. 5 Pułku Ułanów Zasławskich w Ostrołęce

Przewodniczącym Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej jest osoba wyznaczony przez dyrektora szkoły.

II. RODZAJE ODDZIAŁÓW

Szkoła dla młodzieży:

1. Technikum w zawodach (5 lata):
 - technik informatyk – profil wojskowy
 - technik pojazdów samochodowych – profil wojskowy
 - technik budownictwa: innowacja – architektura
 - technik usług fryzjerskich
 - technik weterynarii
 - technik reklamy
 - technik gazownictwa
 - technik inżynierii sanitarnej
2. Szkoła Branżowa I stopnia w zawodach (3 lata):

- klasa wielozawodowa – cieśla, dekarz, fryzjer, operator urządzeń przemysłu szklarskiego, kierowca mechanik, monter sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych, mechanik pojazdów samochodowych, monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie, lakiernik samochodowy, blacharz samochodowy, monter konstrukcji budowlanych, murarz-tylnkarz, betoniarz-zbrojarz.

III. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Podanie wydrukowane z Systemu Elektronicznego Wspomagania Rekrutacji i potwierdzone podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna.
2. Potwierdzone, na każdej stronie, kopie świadectw ukończenia szkoły podstawowej i kopie zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
3. Oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
4. 2 fotografie 30x42 (na odwrocie podpisane imieniem i nazwiskiem).
5. Inne zaświadczenia konieczne:
 - ✓ dla kandydatów klas wielozawodowych szkoły branżowej I stopnia — zaświadczenie z zakładu pracy o przyjęcie na zajęcia praktyczne,
 - ✓ dla kandydatów techników i szkoły branżowej I stopnia – zaświadczenie lekarskie o przeciwwskazaniach do wykonywania danego zawodu.

*Komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna zastrzega sobie możliwość rozmowy z kandydatem w sprawie warunków realizacji przez szkołę zaleceń Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz formach dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia z orzeczeniem.

**Komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna zastrzega sobie możliwość rozmowy z kandydatem do profilu wojskowego.

IV. ZASADY POSTĘPOWANIA

1. O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej.
2. O przyjęciu do oddziału klasy pierwszej decyduje uzyskana przez absolwenta szkoły podstawowej, lokata na listach kandydatów do Technikum i Szkoły Branżowej I stopnia, w wyniku postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego.
3. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej, co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do szkoły niezależnie od osiągniętych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym.
4. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym określa art. 20c ust. 2 uso.
5. Nie złożenie w odpowiednim terminie któregośkolwiek z wymaganych dokumentów spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego lub nieuwzględnienie odpowiednich osiągnięć i uprawnień w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym.
6. O przyjęciu do oddziałów klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje dyrektor szkoły.
7. Liczbę przyjętych kandydatów określa Dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
8. O kolejności na listach kandydatów do szkoły decyduje suma uzyskanych punktów przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego z zastrzeżeniem, że kandydaci spełniający warunki określone w p. IV. 3 umieszczani są na listach w pierwszej kolejności:

- a) kandydat składając dokumenty określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału,
 - b) jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia, zostaje on przydzielony do tego i tylko do tego oddziału, który określił jako najbardziej przez niego preferowany, lub nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie.
9. Kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach.

V. PUNKTACJA

Spośród wszystkich kandydatów do Technikum Nr 2 i Szkoły Branżowej I stopnia w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2 im. 5 Pułku Ułanów Zasławskich w Ostrołęce zostaną przyjęte te osoby, które w postępowaniu rekrutacyjnym uzyskają największą liczbę punktów kwalifikacyjnych.

1. W rekrutacji do szkół ZSZ Nr 2 w Ostrołęce ustala się następujący sposób przeliczania na punkty ocen:

obowiązkowo - **język polski, matematyka**

dla wszystkich kandydatów: **język obcy obowiązkowy**

dla kandydatów do oddziałów: technik usług fryzjerskich, technik weterynarii, technik gazownictwa – chemia

do pozostałych oddziałów - **informatyka**

oraz wyników egzaminu ósmoklasisty, a także sposób punktowania innych osiągnięć kandydatów:

200 pkt. – maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a także za wyniki egzaminu ósmoklasisty oraz za inne osiągnięcia kandydatów, w tym :

- a) **100 punktów** – liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych w statucie szkoły oraz za inne osiągnięcia ucznia odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- sposób przeliczania na punkty stopni z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych:

18 punktów – stopień celujący

17 punktów – stopień bardzo dobry

14 punktów – stopień dobry

8 punktów – stopień dostateczny

2 punkty – stopień dopuszczający

- ✓ Za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem przyznaje się **7 punktów**.
- ✓ Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się **3 punkty**.

- ✓ Za szczególne osiągnięcia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna ilość punktów do uzyskania wynosi **18 punktów**.
 - b) **100 punktów** – liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej. Szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:
 - języka polskiego,
 - matematyki,
mnoży się przez 0,35
 - języka obcego nowożytnego *mnoży się przez 0,3*.
2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty lub danej części egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty, oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty lub dana część egzaminu ósmoklasisty, których dotyczy zwolnienie.
 3. Do klas o profilu wojskowym wymagana jest ocena zachowania co najmniej dobra. W przypadkach uzasadnionych Dyrektor Szkoły może podjąć inną decyzję.
 4. Do oddziałów przygotowana wojskowego kandydat zobowiązany jest przystąpić do testu sprawności fizycznej.

VI. PROCEDURY ODWOŁAWCZE

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. We wszystkich przypadkach nie objętych powyższymi postanowieniami decyzję podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjno – Kwalifikacyjna i przedstawia ją do zatwierdzenia Dyrektorowi Szkoły.
2. Wszystkie sprawy sporne rozstrzyga Dyrektor Szkoły.